ABI Product logo

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор по ИКТ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Балабанов |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |
| Заказчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**3.2.1. План обучения ключевых и конечных пользователей**

Проект: <<Код и название проекта>>

Версия 1.0

г. Владимир, 2016

**Лист учета изменений и утверждений**

**История изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Автор** | **Версия** | **Изменения** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**История утверждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Утвержденная версия** | **Должность** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Оглавление

[2 План проведения обучения 4](#_Toc462131937)

[3 Фаза 2. Концептуальное проектирование 4](#_Toc462131938)

[3.1 Виды обучения 4](#_Toc462131939)

[3.2 Цель обучения 4](#_Toc462131940)

[3.3 Содержимое обучения и формат проведения 4](#_Toc462131941)

[3.4 Список групп обучения 4](#_Toc462131942)

[3.5 Участники обучения по группам 5](#_Toc462131943)

[3.5.1 Группа обучения 1 5](#_Toc462131944)

[3.5.2 Группа обучения 2 5](#_Toc462131945)

[4 Фаза 4. Подготовка к опытной эксплуатации 6](#_Toc462131946)

[4.1 Виды обучения 6](#_Toc462131947)

[4.2 Обучение «Центров компетенций» 6](#_Toc462131948)

[4.2.1 Цель обучения 6](#_Toc462131949)

[4.2.2 Содержимое обучения и формат проведения 6](#_Toc462131950)

[4.3 Список групп обучения 6](#_Toc462131951)

[4.4 Участники обучения по группам 6](#_Toc462131952)

[4.4.1 Группа обучения 1 6](#_Toc462131953)

[4.4.2 Группа обучения 2 7](#_Toc462131954)

[4.5 Обучение конечных пользователей 8](#_Toc462131955)

[4.5.1 Цель обучения 8](#_Toc462131956)

[4.5.2 Содержимое обучения и формат проведения 8](#_Toc462131957)

[4.6 Список групп обучения 8](#_Toc462131958)

[4.7 Участники обучения по группам 8](#_Toc462131959)

[4.7.1 Группа обучения 1 8](#_Toc462131960)

[4.7.2 Группа обучения 1 9](#_Toc462131961)

# План проведения обучения

1. Формирование программы обучения
2. Формирование списка обучаемых на основании документа «2.2.1.1. Отчет по анализу в потребности в обучении» и программы обучения
3. В случае отсутствия тренера: проведение тендера на выбор Исполнителя совместно с руководителем Корпоративного университета
4. Проведение обучения
5. Проведение контроля полученных знаний. В проектах ключевых для компании контроль качества осуществляется сторонней компанией.

# Фаза 2. Концептуальное проектирование

## Виды обучения

На фазе «Реализации» проводится обучение в виде семинаров в части доработанного функционала.

## Цель обучения

Познакомить владельцев, менеджеров автоматизируемых бизнес-процессов и ключевых пользователей с выбранной информационной системой, и бизнес-процессами, реализованными в доработанной конфигурации до 7 уровня. По результатам данного обучения команда проекта должна быть готова:

1. Провести Функциональное тестирование (Тестирование и принятие доработок системы).
2. Провести Тестирование по бизнес-процессам.
3. Провести сквозное (интеграционное) тестирование.

## Содержимое обучения и формат проведения

В данном разделе описывается содержимое обучения, формат проведения и если есть, то программа обучения с указанием групп обучения.

Формат обучения: обучение проводится в формате семинара.

## Список групп обучения

В данном разделе описывается список тренингов в формате семинаров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа обучения | Дата обучения | Тренер | Ссылка на материалы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Участники обучения по группам

### Группа обучения 1

В данном разделе описывается требования к группам обучения и список обучаемых.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Цель присутствия на обучении | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: По результатам данного обучения команда проекта должна знать автоматизируемые бизнес-процессы, реализованные в стандартной конфигурации до уровня 6.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: По результатам данного обучения команда проекта должна знать автоматизируемые бизнес-процессы, реализованные в стандартной конфигурации до уровня 6.

### Группа обучения 2

В данном разделе описывается требования к группам обучения и список обучаемых.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Цель присутствия на обучении | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: По результатам данного обучения команда проекта должна знать автоматизируемые бизнес-процессы, реализованные в стандартной конфигурации до уровня 6.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: По результатам данного обучения команда проекта должна знать автоматизируемые бизнес-процессы, реализованные в стандартной конфигурации до уровня 6.

# Фаза 4. Подготовка к опытной эксплуатации

## Виды обучения

На фазе «Подготовка» проводится 2 вида обучения:

1. 4.2.1 Подготовка и обучение «Центров компетенций»
2. 4.2.2 Обучение конечных пользователей

## Обучение «Центров компетенций»

### Цель обучения

Подготовить «Центры компетенции» (наставников) к проведению обучения ими конечных пользователей.

### Содержимое обучения и формат проведения

В данном разделе описывается содержимое обучения, формат проведения и если есть, то программа обучения с указанием групп обучения.

Формат обучения: обучение проводится в формате семинара.

## Список групп обучения

В данном разделе описывается список тренингов в формате семинаров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа обучения | Дата обучения | Тренер | Ссылка на материалы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Участники обучения по группам

В данном разделе описывается требования к группам обучения и список обучаемых. В состав групп обучения должны войти все наставники (Центры компетенции).

### Группа обучения 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Цель присутствия на обучении | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций, уметь провести обучения конечных пользователей.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций, уметь провести обучения конечных пользователей.

В аттестационную комиссию должны входить представители корпоративного университета, владельца БП и сотрудники ИКТ департамента и ИТ бизнес-партнер по данному направлению.

### Группа обучения 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Цель присутствия на обучении | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций, уметь провести обучения конечных пользователей.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций, уметь провести обучения конечных пользователей.

В аттестационную комиссию должны входить представители корпоративного университета, владельца БП и сотрудники ИКТ департамента и ИТ бизнес-партнер по данному направлению.

## Обучение конечных пользователей

### Цель обучения

Обучить персонал выполнению своих БП до 7 уровня (обучения операциям) в системе. Обучение операциям (7 уровень детализации БП) вне системы проводится только в случае изменения этих операций.

### Содержимое обучения и формат проведения

В данном разделе описывается содержимое обучения, формат проведения и если есть, то программа обучения с указанием групп обучения.

Формат обучения: обучение проводится в формате наставничества.

## Список групп обучения

В данном разделе описывается список тренингов в формате семинаров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа обучения | Дата обучения | Тренер | Ссылка на материалы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Участники обучения по группам

В данном разделе описывается список обучаемых.

### Группа обучения 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наставник из центра компетенций | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций.

В аттестационную комиссию должны входить представители владельца БП и сотрудники ИКТ департамента и ИТ бизнес-партнер по данному направлению.

### Группа обучения 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наставник из центра компетенций | Департамент | Должность | Ф.И.О. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### Процедура тестирования

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций.

#### Процедура аттестации

Требования к проверке знаний: сотрудник должен знать, как выполняются его процессы до 7 уровня детализации и знать, что делать и к кому обращается в случае не стандартных ситуаций.

В аттестационную комиссию должны входить представители владельца БП и сотрудники ИКТ департамента и ИТ бизнес-партнер по данному направлению.